

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY**  
**Externý manažment pre realizáciu projektu:**  
**Dobudovanie infraštruktúry v obci Varhaňovce**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa: **Obec Varhaňovce**  
Sídlo: Varhaňovce 56, 082 05 Varhaňovce  
Zastúpený: PhDr. Ľubica Pankievičová – starostka  
IČO: 00327956  
DIČ: 2021296717  
IČ DPH: Neplatiteľ DPH  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.  
IBAN: SK16 0200 0000 0044 8281 5859 (predfinancovanie)  
SK92 0200 0000 0000 2062 7572 (refundácia)  
Telefón: +421 905 753 168  
E – mail: starosta@obecvarhanovce.sk  
Web: <https://www.obecvarhanovce.sk>

(ďalej ako „Objednávateľ“) na strane jednej;

a

Názov Poskytovateľa: **TIMERA s. r. o.**  
Sídlo: Námestie sv. Martina 727/85, 082 71 Lipany  
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným  
Zapísaný: OR SR Okresný súd Prešov, Vložka číslo: 42967/P  
Bankové spojenie: Fio banka, a.s.  
IBAN: SK47 8330 0000 0029 0205 6790  
IČO: 54133939  
DIČ: 2121579526  
IČ DPH: Neplatiteľ DPH  
Štatutárny orgán: Michal Šuťák - konateľ  
E mail: timerasro@gmail.com  
Telefón: +421 907 333 971  
Web: ---

(ďalej ako „Poskytovateľ“) na strane druhej

(ďalej Poskytovateľ a Objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

**Skratky :**

**ŽoNFP** – Žiadosť o nenávratný finančný príspevok

**NFP** - Nenávratný finančný príspevok

**ŽoP** – Žiadosť o platbu

**MS** – Monitorovacia správa

**Preambula**

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu zákazky s názvom **Dobudovanie infraštruktúry v obci Varhaňovce – externý manažment** na poskytnutie služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) zadávanej postupom podľa §117 zákona o verejnom obstarávaní.

## Článok 1 Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa poskytnutie služieb externého manažmentu v rámci implementácie projektu s názvom **Dobudovanie infraštruktúry v obci Varhaňovce** na základe výzvy na predkladanie žiadostí o NFP zameranej na miestne pozemné komunikácie a súvisiace prvky s cieľom zlepšenia dostupnosti služieb pre obyvateľov MRK s kódom: **OPLZ-PO6-SC611-2019-1** (ďalej aj "výzva") v rozsahu uvedenom v čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnutie služieb v zmysle tejto zmluvy cenu podľa výsledku verejného obstarávania a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **sídlo Objednávateľa**
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať Poskytovateľovi podkladové, účtovné a iné materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa NFP.

## Článok 2 Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
<b>Dobudovanie infraštruktúry v obci Varhaňovce – externý manažment</b>	<b>1 310 hodín</b>	<p><b>Riadenie projektu</b> vykonávané externým subjektom v rámci implementácie projektu <b>Dobudovanie infraštruktúry v obci Varhaňovce</b> na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP: <b>ZM_SEP-IMRK2-2021-004387</b> v celkovom rozsahu <b>1 310 hodín</b> obsadením jednej pozície "<b>Projektový manažér</b>", ktorý bude mať najmä tieto povinnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vytvárať podmienky na plynulú realizáciu projektu,</li> <li>• dbať na dodržiavanie časového harmonogramu projektu,</li> <li>• zabezpečovať a kontrolovať aktivity projektu,</li> <li>• riadiť prípadné zmenové procedúry,</li> <li>• komunikovať s riadiacim orgánom a riadiť publicitu projektu,</li> <li>• vypracovať žiadosť o platbu v požadovanom počte vyhotovení vrátane ich odoslania v ITMS2014+ a formálna kontrola príloh,</li> <li>• vypracovanie monitorovacích správ v požadovanom počte a vyhotovení vrátane ich odoslania v ITMS2014+ a formálna kontrola príloh;</li> </ul> <p><b>Minimálne kvalifikačné a odborné požiadavky</b> na osobu projektového manažéra (PM): Vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa a minimálna odborná prax 2 roky, alebo stredoškolské vzdelanie a minimálna odborná prax 3 roky. Kvalifikačné a odborné predpoklady bude PM preukazovať jednak profesijným životopisom ako aj čestným prehlásením, v ktorom uvedie konkrétne uskutočňovanie činností v súvislosti s prípravou a riadením projektov podobného charakteru (z oblasti implementácie EŠIF, prípadne iných zdrojov) a na preukázanie</p>

		<p>relevantnej odbornej praxe, uvedie sa aj konkrétny názov projektu, výška oprávnených výdavkov a ďalšie relevantné informácie.</p> <p><b>Predpokladaná celková dĺžka realizácie projektu je 22 mesiacov.</b></p>
<p><b>Termín dodania:</b> počas celej doby realizácie aktivít projektu</p>		

### Článok 3 Cena za služby

1. Cena za služby:

Názov	Počet hodín	Jednotková cena bez DPH v €	Cena za požadovaný počet hodín bez DPH v €	DPH 20 % v €	Cena celkom s DPH v €
Projektový manažér	1 310	13,50	17 685,00	0,00	<b>17 685,00</b>

Slovom: Sedemnást' tisíc šesťstoosemdesiatpäť Eur

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku **nie sú** náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

### Článok 4 Platobné podmienky ceny za služby

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu v zmysle bodu 1. čl. 3 tejto zmluvy. Podkladom pre úhradu ceny bude vystavenie faktúry a to nasledovne:
  - 1.1 Faktúry za riadenie projektu budú vystavované mesačne alebo štvrťročne na základe skutočne odpracovaných hodín, podľa spracovaných výkazov projektového manažéra. Splatnosť faktúry je 30 dní od dátumu doručenia faktúry Objednávateľovi.
2. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane Objednávateľa, služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia bude Poskytovateľ fakturovať Objednávateľovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zániku zmluvného vzťahu.
3. Dohodnutá odmena bude vyúčtovaná Poskytovateľom Objednávateľovi na základe písomnej faktúry obsahujúcej všetky zákonom stanovené náležitosti. Faktúra bude zaslaná Objednávateľovi v tlačenej forme poštou/osobne minimálne v troch rovnopisoch a v elektronickej podobe vo formáte PDF na e-mail Objednávateľa.

### Článok 5 Vykonanie služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať služby riadne a odborne, v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP príslušného operačného programu, vrátane pokynov uvedených na príslušných

internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke <http://www.minv.sk>.

2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.
3. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom Objednávateľ sa zaväzuje, že dodá Poskytovateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS sa zaväzuje konzultovať s Objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený predložiť vypracovanú ŽoP a MS, pred ich podaním Objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby Poskytovateľom sú uvedené v čl. 2 tejto zmluvy.

#### **Článok 6** **Ďalšie zmluvné dohody**

1. Objednávateľ sa zaväzuje určiť písomnou formou zodpovednú osobu, ktorá bude stálym konzultantom a poskytovateľom informácií a potrebnej dokumentácie Poskytovateľovi, za účelom úspešného splnenia predmetu zmluvy. Pri uzatvorení tejto zmluvy sa určuje ako zodpovedná osoba štatutárny zástupca obce.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela. Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:
  - vytvoriť také podmienky spolupráce, aby Poskytovateľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
  - určiť osobu/osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach projektu a jeho nevyhnutných prílohách.Patričnú súčinnosť je Objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu Poskytovateľa bez zbytočného odkladu.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bola dodaná Objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**“). Poskytovateľ je však oprávnený informovať Objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve Objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v primerane určenej lehote. V prípade, že Objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si Poskytovateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je oprávnený až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zavini vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Poskytovateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty Objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

## **Článok 7**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Objednávateľ poveruje Poskytovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od Objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Poskytovateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) originálnych exemplároch, pričom Objednávateľ obdrží dve (2) a Poskytovateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle Objednávateľa.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Poskytovateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditú súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP zmluvy a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.
9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

Vo Varhaňovciach, dňa 17.02.2022

V Lipanoch, dňa 15.02.2022

.....  
PhDr. Ľubica Pankievičová  
starostka

.....  
Michal Šuťák,  
konateľ