

Zmluva o poskytovaní služieb
podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov

Zmluvné strany :

obchodné meno :	ProfiEkon, s.r.o.
sídlo :	Východná 2338/21, 911 08 Trenčín
IČO :	50154036
DIČ :	
bankové spojenie :	Fio banka, a.s.
účet :	2000933774/8330, IBAN : SK4783300000002000933774
Spoločnosť zapísaná na okresnom súde Trenčín, oddiel : Sro, vložka číslo 32518/R	

d'alej len „dodávateľ“

a

obchodné meno/fyzická osoba :	Obec Varhaňovce
sídlo :	Varhaňovce 56, 082 05 Varhaňovce
v zastúpení :	Mgr. Ľubica Pankievičová, starosta obce
IČO :	00327956
DIČ :	
bankové spojenie :	

d'alej len „odberateľ“

uzatvárajú nasledujúcu zmluvu :

čl. I.
Predmet zmluvy

1. Dodávateľ zabezpečí riadne a úplné zaregistrovanie novej spoločnosti s ručením obmedzeným na príslušnom okresnom úrade – odbor živnostenského podnikania, a na príslušnom obchodnom súde okresného súdu v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

2. Dodávateľ zabezpečí najmä tieto nasledujúce činnosti :

- a) vypracovanie zakladateľskej listiny na základe poskytnutých údajov
- b) vypracovanie ďalších potrebných listín a podkladov pre zápis do živnostenského registra a pre zápis spoločnosti do obchodného registra
- c) úhrada všetkých správnych a súdnych poplatkov týkajúcich sa založenia spoločnosti
- d) registrácia nového subjektu pre daň z príjmov právnických osôb
- e) podanie návrhu na zápis spoločnosti do živnostenského registra
- f) prebratie osvedčenia pre živnostenské oprávnenie

- g) podanie návrhu na zápis spoločnosti do obchodného registra príslušného súdu
- h) prebratie výpisu z obchodného registra a potvrdenia o výpise
- i) zaslanie všetkých originálnych písomností a podkladov odberateľovi
- j) vystavenie faktúry za poskytnutie služby

3. Odberateľ zabezpečí nasledujúce činnosti, ktoré nie sú predmetom činnosti dodávateľa :

- a) riadne a správne vyplnenie podkladov potrebných pre vypracovanie všetkých listín
- b) na základe pokynov dodávateľa zabezpečí podpísanie a overenie podpisov na príslušných dokladoch
- c) bezodkladne doručí dodávateľovi príslušné listiny a dokumenty potrebné na podanie na príslušných úradoch
- d) bezodkladne zabezpečí na príslušnom daňovom úrade súhlas správcu dane na základe pokynov dodávateľa a zašle ho dodávateľovi
- e) uhradí zálohu v zmysle tejto zmluvy na určený účet. Táto záloha bude zohľadnená vo výúčtovacej faktúre.

čl. II.

Čas a miesto plnenia

1. Služby podľa tejto zmluvy budú poskytované v termíne od 10.10.2017 po úspešné a kompletne zaregistrovanie spoločnosti na príslušných úradoch v zmysle legislativy Slovenskej republiky.
2. Miestom plnenia je sídlo firmy ProfiEkon, s.r.o., Východná ul.2338/21, 911 08 Trenčín.

čl. III.

Cena poskytovaných služieb

1. Cena poskytovanej služby – založenie spoločnosti s ručením obmedzeným ALL INCLUSIVE je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške 264,90 Eur(vrátane poplatku za zápis obchodnej spoločnosti do príslušného obchodného registra).
2. Obe strany sa dohodli, že odberateľ v zmysle tejto zmluvy uhradí na účet dodávateľa 2000933774/8330, IBAN : SK4783300000002000933774, BIC/SWIFT : FIOZSKBAXXX, VS 8205 zálohovú platbu vo výške 150,00 Eur(súdny poplatok) pred podaním návrhu na zápis spoločnosti do obchodného registra. Táto zálohová platba bude zohľadnená po vystavení konečnej faktúry.
3. Po doručení konečnej faktúry je táto splatná do 5 pracovných dní odo dňa nasledujúceho po dni doručenia faktúry odberateľovi.

čl. IV. Poskytovanie informácií

1. Pre správne vystavenie listín a príloh poskytne odberateľ dodávateľovi všetky potrebné doklady a informácie pre úspešné zaregistrovanie spoločnosti.

čl. V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ je povinný poskytovať uvedené služby v súlade s príslušnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom ich plnenie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany odberateľa, najmä včasným poskytnutím všetkých potrebných podkladov a informácií k nim.
2. Povinnosťou dodávateľa je zaobchádzať s každou informáciou, ktorú obdrží počas svojej práce, ako s dôvernou a zabezpečiť, aby táto dôverná informácia bola oznámená tretej strane iba na základe pokynu odberateľa alebo v súlade s príslušnými predpismi.
3. Dodávateľ sa zaväzuje bez písomného súhlasu odberateľa neposkytovať dôverné informácie tretím osobám ani neumožňovať tretím osobám prístup k takýmto dôverným informáciám s výnimkou tých zamestnancov a spolupracujúcich osôb dodávateľa, ktorých informovanosť je nevyhnutná pre riadne plnenie dodávateľa. Dodávateľ a jeho zamestnanci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o týchto dôverných informáciách. Táto povinnosť trvá aj po ukončení vzájomného zmluvného vzťahu.
4. Povinnosťou dodávateľa je zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach uvedených v tejto zmluve a to aj po zániku zmluvného vzťahu.
5. Dodávateľ sa zaväzuje nezaobštarávať si kópie dokladov vo vlastníctve odberateľa ani žiadnych dát týkajúcich sa odberateľa.
6. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené úmyselným porušením alebo hrubým zanedbaním povinností podľa tejto zmluvy.
7. V prípade omeškania odberateľa pri dodaní podkladov nezodpovedá dodávateľ za prípadný vznik škody v dôsledku ich oneskoreného spracovania alebo oneskoreného odovzdania.
8. V prípade, že podklady odberateľa budú vykazovať nedostatky týkajúce sa ich obsahu alebo formy z hľadiska platnej legislatívy, zmluvné strany sú povinné zabezpečiť prejednanie zistených nedostatkov, pričom odberateľ sa zaväzuje rešpektovať pripomienky dodávateľa týkajúce sa požadovaných podkladov.
9. Dodávateľ je povinný si na vlastné náklady zabezpečiť odbornú literatúru, právne normy a predpisy vrátane účasti na školeniach pre všetkých svojich pracovníkov zabezpečujúcich plnenie dodávateľa podľa tejto zmluvy tak, aby činnosť dodávateľa zodpovedala aktuálnym právnym normám, predpisom a štandardným účtovným postupom.

čl. VI.
Platnosť zmluvy

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do úspešného zaregistrovania spoločnosti s ručením obmedzeným.
3. Zmluva nadobúda účinnosť 10.10.2017.
4. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán.

čl. VII.
Záverečné ustanovenia

1. Osoba zodpovedná za vykonanie prác a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti pri plnení tejto zmluvy za dodávateľa je Ing. Miroslav Pánov.
2. Osoba zodpovedná za vykonanie prác a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti pri plnení tejto zmluvy za odberateľa je Mgr. Ľubica Pankievičová.
3. Všetky vzťahy, ktoré nerieši táto zmluva, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Všetky ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len vzájomnou dohodou, v písomnej forme, ako neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy vo forme prílohy
5. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že si zmluvu prečítali, rozumejú jej a uzatvárajú ju slobodne a bez nátlaku.
6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú stranu.

Vo Varhaňovciach, dňa 10.10.2017

Dodávateľ :